

GINA CANDIDA

AVVOCATO

CONTATTI

tel. +39 3933071527
mail : avvginacandida@gmail.com
pec : ginacandida@legalmail.it
Via T. Campanella n. 3 Cardito (Na)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data	2016
Indirizzo studio	Studio Legale presso studio Fusco Via C. Monteverdi n. 26 Caivano (Na)
Tipo di azienda o settore	Settore privato
Tipo di impiego	Responsabile del settore contenzioso
Principali mansioni e responsabilità	Gestione ordinaria e semplificata, adempimenti, contenzioso. Applicazione di normativa civilistica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza – tesi in diritto Tributario conseguita presso II Università degli Studi di Napoli di Santa Maria Capua Vetere (Ce) Diploma Liceo Scientifico conseguito presso l' Istituto Niccolò Braucci Caivano (Na).
-------------------------	--

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscritta all'Ordine degli avvocati di Napoli Nord

Diritto matrimoniale ,attività stragiudiziale ,Contenzioso lavoro e previdenza sociale.

Qualifica conseguita

Avvocato
Amministratore di condominio
Amministratore di sostegno
Curatore dell' eredità giacente

Corsi di aggiornamento:
Riforma del processo civile
Master sull'arbitrato

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità di costruire solidi rapporti interpersonali, buona dialettica e capacità relazionale acquisita attraverso continui contatti con i clienti, analisi e valutazione delle materie.

Madrelingua Italiana

Altra lingua Inglese
scritto lettura e parlato: buona conoscenza

Capacità e competenze relazionali Ritengo di possedere una naturale predisposizione per i rapporti interpersonali, in quanto mi piacciono i lavori di gruppo e sono aperta a livelli di formazione diversi dal mio. sono una persona fondamentalmente curiosa e determinata, ritengo che si devono portare a termine gli impegni assunti, con serietà e responsabilità.

Capacità e competenze organizzative Ottima competenza acquisita nella predisposizione, lettura e comprensione degli atti attinenti a questioni giuridiche.

Capacità e competenze tecniche Utilizzo di programmi di contabilità, windows, Excel, internet, posta elettronica, processo telematico.